

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Valabil începând cu anul universitar 2025-2026

Facultate:	Facultatea de Științe ale Guvernării și Comunicării
Ciclul de studii universitare:	Licență
Denumirea programului de studii universitare de licență:	Relații internaționale și studii europene
Denumirea calificării¹ dobândită în urma absolvirii programului de studii:	Relații internaționale și studii europene
Nivelul calificării (conform CNC/CEC):	Nivel 6
Titlul acordat:	Licențiat în relații internaționale și studii europene
Durata studiilor (în ani):	3
Numărul de credite (ECTS):	180
Forma de învățământ:	Învățământ cu frecvență
Limba de predare:	română
Locația geografică de desfășurare a studiilor:	Timișoara
Încadrarea programului de studii în domenii de știință	
Domeniul fundamental:	Științe sociale
Ramura de știință:	Științe politice
Domeniul de studii universitare de licență:	Relații internaționale și studii europene
Denumirea domeniului <u>larg</u> de studii (conform DL-ISCED F-2013):	Științe sociale, jurnalism și informare
Denumirea domeniului <u>restrâns</u> de studii (conform DR-ISCED F-2013):	Științe sociale și comportamentale
Denumirea domeniului <u>detaliat</u> de studii (conform DDS-ISCED F-2013):	Științe politice și educație civică

¹ *Calificarea (qualification)* este rezultatul formal al unui proces de evaluare și validare, care este obținut atunci când un organism/o autoritate competent/ă stabilește că o persoană a dobândit rezultate ale învățării corespunzătoare unor standarde prestabilite. Calificările dobândite de absolvenții programelor de studii din învățământul superior sunt atestate prin diplome, prin certificate și prin alte acte de studii eliberate numai de către instituțiile de învățământ superior acreditate.

PREZENTAREA GENERALĂ A PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE

1. Misiunea programului de studii²

Misiunea programului de studii universitare de licență **Relații internaționale și studii europene** este în concordanță cu misiunea Universității de Vest (conform *Cartei Universității de Vest din Timișoara*) din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii și constă în formarea de profesioniști cu înaltă calificare în acord cu Cadrul European al Calificărilor din învățământul superior, prin asigurarea dobândirii cunoștințelor și competențelor necesare pentru specialiștii cu studii superioare. Misiunea programului de studii vizează formarea inițială și continuă a studenților în scopul dezvoltării personale, a inserției profesionale și a satisfacerii nevoilor de competențe ale mediului socio-economic, cercetarea științifică, precum și dezvoltarea societății românești în ansamblu ca stat de drept liber și democrat, promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale, respectiv dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare.

² Misiunea și obiectivele programului de studii trebuie să fie în concordanță cu misiunea Universității de Vest din Timișoara și cu cerințele identificate pe piața muncii.

Conform [Cartei universitare](#) (articolul 5), **misiunea generală a UVT este de educație și cercetare avansată, generând, transferând și certificând cunoaștere către societate** prin:

- a) formarea inițială și continuă de tip universitar și postuniversitar, în scopul dezvoltării profesionale și personale a studenților, studenților-doctoranzi și cursanților, precum și în vederea inserției pe piața muncii a absolvenților și satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic;
- b) cercetarea științifică, dezvoltarea, inovarea și transferul tehnologic, prin creația individuală și colectivă, relevante pentru progresul cunoașterii și mediul socio-economic;
- c) implicarea în comunitate, prin desfășurarea unor activități comune în beneficiul universității și al mediului social, economic și cultural.

UVT își asumă misiunea proprie de catalizator al dezvoltării societății românești prin crearea unui mediu inovativ și participativ de cercetare științifică, de învățare, de creație cultural-artistică și de performanță sportivă, transferând spre comunitate competențe și cunoștințe prin serviciile de educație, cercetare și de consultanță pe care le oferă partenerilor din mediul economic și socio-cultural, precum și prin formarea și promovarea valorilor democratice, ale statului de drept și ale drepturilor și libertăților fundamentale, pregătind cetățeni activi și implicați în societate.

Realizarea misiunii UVT se concretizează în (*articolul 6 din Carta UVT*):

- promovarea cercetării științifice, a dezvoltării și inovării, a transferului tehnologic, a creației literar-artistice și a performanței sportive;
- formarea inițială și continuă a resurselor umane calificate și înalt calificate;
- dezvoltarea gândirii critice și a potențialului creativ al membrilor comunității universitare;
- crearea, teaurizarea și răspândirea valorilor culturii și civilizației umane;
- promovarea interferențelor multiculturale, plurilingvistice și interconfesionale;
- afirmarea culturii și științei românești în circuitul mondial de valori;
- dezvoltarea societății românești în cadrul unui stat de drept, liber și democrat;
- afilierea la alianțe universitare europene.

2. Competențe și rezultate așteptate ale învățării formate în cadrul programului de studii

A. COMPETENȚE³

Competențe-cheie⁴:

- competențe personale, sociale și de a învăța să înveți;
- competențe civice;
- competențe cetățenești;
- competențe de conștientizare și expresie culturală.

Competențe profesionale⁵:

- **consolidarea încrederii** - exprimă intențiile și comportamentul într-un mod coerent și transparent, invitând la reciprocitate și stabilind justificarea unei legături fiabile și de încredere între oameni și echipe;
- **conștientizează dimensiunea interculturală** - manifestă sensibilitate față de diferențele culturale, luând măsuri care să faciliteze o interacțiune pozitivă între organizațiile internaționale, între grupuri sau indivizi ce provin din culturi diferite și promovează integrarea acestora în cadrul unei comunități;
- **desfășoară activități de relații publice** - desfășoară activități de relații publice (PR) gestionând modul de difuzare a informațiilor dintre o persoană sau o organizație și public.
- **dezvoltă relații internaționale** - dezvoltă o dinamică pozitivă a comunicării cu organizații din diferite țări în vederea construirii unei relații de cooperare și a optimizării schimbului de informații;
- **dezvoltă rețele profesionale** - contactează și se întâlnește cu oamenii în context profesional. Găsește un subiect comun și își folosește persoanele de contact pentru obținerea de avantaje reciproce. Ține evidența oamenilor din rețeaua profesională proprie și rămâne informat/ă cu privire la activitățile lor;

³ *Competența (competence)* reprezintă capacitatea dovedită de a selecta, combina și utiliza adecvat cunoștințe, aptitudini și abilități personale, sociale și/sau metodologice și alte achiziții constând în valori și atitudini, pentru rezolvarea cu succes a unei anumite categorii de situații de muncă sau de învățare, precum și pentru dezvoltarea profesională ori personală în condiții de eficacitate și eficiență.

⁴ [Competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții](#) sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială și cetățenie activă, fiind dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, non-formale și informale.

⁵ *Competențele profesionale* reprezintă capacitatea de a realiza activitățile cerute la locul de muncă la nivelul calitativ specificat în standardul ocupațional. Acestea se dobândesc pe cale formală, respectiv prin parcurgerea unui program organizat de o instituție acreditată.

- **elaborează strategii de cooperare internațională** - elaborează planuri care asigură cooperarea între organizații publice internaționale, cum ar fi studierea diferitelor organizații internaționale și a obiectivelor acestora și evaluarea unei posibile alinieri cu alte organizații;
- **participă la reuniuni** - se ocupă de comisii, convenții și reuniuni pentru a urmări strategiile, a încheia acorduri bilaterale sau multilaterale și a facilita aplicarea unor astfel de acorduri;
- **reprezintă organizația** - acționează în calitate de reprezentant al instituției, al societății sau al organizației în raport cu lumea exterioară;
- **se menține la curent cu peisajul politic** - citește, caută și analizează situația politică a unei regiuni ca sursă de informații aplicabile în diferite scopuri, cum ar fi informarea, luarea de decizii și gestionarea, precum și investițiile;
- **stabilește relații de colaborare** - stabilește o legătură între organizațiile sau persoanele fizice care pot beneficia de comunicarea reciprocă pentru a facilita o relație de colaborare pozitivă durabilă între cele două părți;
- **analizează politica de afaceri externe** - analizează politicile existente pentru gestionarea afacerilor externe în cadrul unui guvern sau al unei organizații publice, pentru a le evalua și a căuta îmbunătățiri;
- **monitorizează conflicte politice** - monitorizează posibilitatea și evoluția conflictelor politice în contexte specifice, cum ar fi în cadrul sau între partidele politice, guverne sau între diferite țări, identificând impactul potențial al acestora asupra operațiunilor guvernamentale și asupra siguranței publice;
- **oferă consiliere în ceea ce privește acte legislative** - oferă consiliere oficialilor din cadrul unei legislaturi cu privire la formularea de legi noi și la luarea în considerare a unor acte legislative;
- **oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea conflictelor** - consiliază organizațiile private sau publice cu privire la monitorizarea posibilelor riscuri de conflict și de dezvoltare a unor conflicte, precum și cu privire la metodele de soluționare a conflictelor specifice conflictelor identificate;
- **oferă consiliere în ceea ce privește gestionarea riscului** - oferă consiliere în ceea ce privește politicile de gestionare și strategiile de prevenire a riscurilor, precum și punerea în aplicare a acestora, cunoscând diferitele tipuri de riscuri pentru o anumită organizație;
- **oferă consiliere în ceea ce privește politica de afaceri externă** - oferă consiliere guvernelor sau altor organizații publice cu privire la elaborarea și punerea în aplicare a politicilor în domeniul politicilor de afaceri externe;
- **scrie rapoarte asupra situației** - scrie rapoarte în conformitate cu specificațiile și reglementările unei organizații cu privire la situația care trebuie raportată, cum ar fi stadiul unei anchete, al colectării de informații sau al misiunilor și operațiunilor;

- **gestionează implementarea politicii guvernamentale** - gestionează operațiunile de punere în aplicare a noilor politici guvernamentale sau a modificărilor politicilor existente la nivel național sau regional, precum și a personalului implicat în procedura de punere în aplicare;
- **găsește soluții pentru probleme** - soluționează probleme care apar în legătură cu planificarea, stabilirea priorităților, organizarea, direcționarea/facilitarea acțiunii și evaluarea performanței. Utilizează procese sistematice de colectare, analiză și sintetizare a informațiilor pentru a evalua practica actuală și a genera noi înțelegeri cu privire la practică;
- **menține relații cu reprezentanți locali** - menține relații bune cu reprezentanții comunității științifice, economice și ai societății civile de la nivel local;
- **relaționează cu agențiile guvernamentale** - stabilește și menține relații de lucru cordiale cu omologii din diferite agenții guvernamentale;
- **stabilește contacte cu autorități locale** - menține contactele și schimbul de informații cu autoritățile regionale sau locale.

Competențe transversale⁶:

- **formulează constatări** – Utilizează analize pentru a răspunde la întrebările de evaluare și, după caz, pentru a elabora recomandări.
- **desfășoară activități de cercetare strategică** – Studiază posibilități de îmbunătățire pe termen lung și planifica etape de realizare a acestora.
- **propune strategii de îmbunătățire** – Identifică cauzele profunde ale problemelor și prezintă propuneri de soluții eficace și pe termen lung.
- **analizează politica de afaceri externe** – Analizează politicile existente pentru gestionarea afacerilor externe în cadrul unui guvern sau al unei organizații publice, pentru a le evalua și a căuta îmbunătățiri.

B. REZULTATE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII⁷

a) **Cunoștințe⁸** - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor

⁶ *Competențele transversale* reprezintă achizițiile valorice și atitudinale care depășesc un anumit domeniu/program de studii și se exprimă prin următorii descriptori: responsabilitate și autonomie, interacțiune socială, dezvoltare personală și profesională.

⁷ *Rezultatele învățării (learning outcomes)* înseamnă enunțuri care se referă la ceea ce cunoaște, înțelege și este capabil să facă un cursant la terminarea unui proces de învățare și care sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie.

⁸ *Cunoștințele (knowledge)* înseamnă rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. Cunoștințele

universitare de licență, presupun **cunoștințe avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor:**

- Recunoaște, analizează și explică sistemele de guvernare, metodologia de analiză a activității și comportamentului politic, teoria și practica de influențare a oamenilor și de dobândire a guvernării;
- Recunoaște, analizează și explică metoda, procesul și studiul de influențare a oamenilor, de dobândire a controlului asupra unei comunități sau a unei societăți, precum și repartizarea puterilor în cadrul unei comunități și între societăți;
- Recunoaște, analizează și explică activitățile politice, planurile și intențiile unui guvern pentru o sesiune legislativă pentru cauze concrete;
- Recunoaște, analizează și explică diversele ideologii politice care reprezintă un set de idei, principii, simboluri, mituri și doctrine etice, care sunt urmate de indivizi, grupuri, clase sau instituții și oferă o explicație cu privire la modul în care ar trebui să funcționeze o societate;
- Recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice;
- Descrie și analizează concepte, teorii și paradigme utilizate în domeniul relațiilor internaționale;
- Arată cunoaștere aprofundată și înțelegere complexă a domeniului relațiilor internaționale și studiilor europene;
- Cunoaște, înțelege și utilizează principalele concepte și metode ale domeniului într-o manieră care contribuie la dezvoltarea profesională;
- Indică evoluțiile teoretice în domeniul relațiilor internaționale;
- Înțelege originile conflictelor în societăți premoderne și moderne;
- Definește principale concepte și modele utilizate în studiile de securitate și strategice, precum și a celor înrudite cu acestea;
- Înțelege fundamentelor marii strategii;
- Abordează teoretic a problematicii legate de organizarea și funcționarea instituțiilor politice din România;
- Cunoaște principalele metode de a evalua riscuri într-o organizație;
- Însușește metode de prevenire a riscurilor;
- Abordează principalele concepte și modele utilizate în securitatea economică și financiar-bancară;
- Descrie și utilizează principalele concepte și modele utilizate în politici publice;
- Expune cunoștințele fundamentale privind filosofia politică;
- Expune cunoștințele fundamentale privind dimensiunea spațială a relațiilor de putere;

sunt descrise ca fiind teoretice și/sau faptice. Cunoștințele se exprimă prin următorii descriptori: cunoaștere, înțelegere și utilizare a limbajului specific, explicare și interpretare.

- Înțelege adecvat configurația relațiilor de putere în sistemul internațional;
- Deține cunoștințe adecvate despre arhitectura instituțională în mediul global și la nivel european;
- Înțelege importanța instituțiilor supranaționale în studiul relațiilor dintre state;
- Exemplifică principalele concepte și modele utilizate în studiile de intelligence;
- Înțelege diferitelor tipuri de securitate și a rolului lor;
- Deține cunoștințe fundamentale privind politica externă și de securitate comună a Uniunii Europene;
- Înțelege constrângerile tehnice și etice presupuse de producerea unui text academic;
- Înțelege importanța dobândirii unor abilități și cunoștințe pentru dezvoltarea individuală și profesională ulterioară, dincolo de contextul strict academic al predării și învățării elementelor de scriere academică;
- Cunoaște principiile fundamentale ale interacțiunii dintre religie și politică;
- Descrie în detaliu sistemul diplomatic român (instituții, mecanisme, actori principali);
- Cunoaște principiile diplomației publice și ale diplomației preventive;
- Înțelege importanța diplomației mediului în contextul schimbărilor climatice;
- Cunoaște principiile de bază ce țin de diplomația economică;
- Utilizează conceptelor și principiile fundamentale de organizare a instituțiilor Uniunii Europene;
- Exemplifică principiile de funcționare a instituțiilor Uniunii Europene;
- Cunoaște principiile de bază a comunicării politice;
- Înțelege modalitățile prin care comunicarea politică poate influența campaniile electorale;
- Înțelege rolul comunicării politice pentru funcționarea unei societăți democratice;
- Înțelege importanța transparenței în comunicarea politică;
- Abordează teoretic și practic a problematica legată de organizarea și funcționarea protocolului de stat și a altor norme de etichetă;
- Cunoaște tipurilor de documente și surse în procesul analizelor de profil;
- Dezvoltă și demonstrează cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină;
- Demonstrează înțelegerea necesității de a implementa măsuri de prevenire și contracarare a amenințărilor de securitate;
- Formează o atitudine valorizantă, constructivă față de cunoașterea dimensiunilor spațiale, structurale și funcționale din sfera exercițiului puterii;
- Dezvoltă un mediu științific centrat pe valori și relații democratice;
- Utilizează cunoștințe legate de rolul global al Uniunii Europene;
- Schițează conceptul de autonomie strategică europeană;

- Utilizează cunoștințele pentru a identifica tendințele arhitecturii de securitate și a interacțiunilor cu relații internaționale în perioade de criză;
- Utilizează cunoștințele despre interesele geopolitice românești în înțelegerea impactului potențial al noilor tehnologii de război;
- Descoperă impactul transformărilor periodice care marchează relațiile internaționale;
- Schițează trăsăturile fundamentale ale democrațiilor;
- Înțelege impactului provocat de războaiele contemporane în evoluția relațiilor internaționale;
- Utilizează cunoștințe legate de dezbaterile recente în studiile de securitate și strategice;
- Înțelege poziția geopolitică a Uniunii Europene în contextul provocărilor internaționale contemporane;
- Descoperă ideile de bază legate de originea războiului în societatea umană;
- Înțelege mecanismele și potențialul autonomiei strategice europene.

b) Abilități⁹ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun **abilități avansate**, care denotă control și inovare, necesare pentru a rezolva probleme complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat:

- Se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice;
- Aplică metode și tehnici științifice pentru investigarea fenomenelor, dobândind noi cunoștințe sau corectând și integrând cunoștințele anterioare;
- Aplică principiile etice fundamentale și legislația în domeniul cercetării științifice, inclusiv în ceea ce privește aspectele legate de integritatea cercetării. Efectuează, revizuieste sau raportează cercetări, evitând comportamentele greșite, cum ar fi fabricarea, falsificarea și plagiatul;
- Utilizează modele (statistici descriptive sau inferențiale) și tehnici (extragerea datelor sau învățarea automată) în scopul analizei statistice, precum și instrumente TIC pentru a analiza datele, a descoperi corelații și a prognoza tendințe;
- Elaborează documente de cercetare sau susține prezentări pentru a raporta rezultatele unui proiect de cercetare și analiză desfășurat, indicând procedurile de analiză și

⁹ *Abilitatea (skill)* reprezintă capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a duce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. Abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente). Abilitățile se exprimă prin următorii descriptori: aplicare, transfer și rezolvare de probleme, reflecție critică și constructivă, creativitate și inovare.

metodele care au condus la rezultatele respective, precum și posibile interpretări ale rezultatelor;

- Elaborează proiecte ce relevă gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context, inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională;
- Utilizează metodele standard ale domeniului pentru implementarea unor proiecte care pot contribui la dezvoltarea profesională;
- Utilizează metode științifice pentru a evalua fezabilitatea soluțiilor utilizate în mod obișnuit pentru rezolvarea problemelor tipice domeniului în care se activează;
- Utilizează metode științifice pentru a propune și implementa noi soluții pentru rezolvarea unor probleme tipice domeniului în care se activează;
- Elaborează proiecte din care reiese abilitatea de a evalua corect mediul de securitate național;
- Dezvoltă abilitatea de a evalua în mod corect și eficient aspecte ce țin de mediul de securitate internațional;
- Evaluează potențialele riscuri de securitate la nivel organizațional;
- Evaluează metode de contracarare a amenințărilor de securitate la nivel organizațional;
- Utilizează analiza critică a coerenței procesului de construcție a unui stat;
- Evaluează implementarea a politicii externe a unui stat în cadrul dat de globalizare;
- Evaluează potențialele evoluții statale în contextul deglobalizării;
- Evaluează transformările din cadrul sistemului internațional;
- Aplică teoriile relațiilor internaționale în interacțiunea cu aspectele practice care reies din tendințele principale întâlnite;
- Compară teoriile relațiilor internaționale și aplică analiza lor critică în cadrul unor proiecte sau rapoarte;
- Aplică o analiză critică a rolului politicii externe în cadrul guvernării la nivel local;
- Aplică o analiză critică a rolului politicii externe în cadrul guvernării la nivel regional;
- Aplică o analiză critică a rolului politicii externe în cadrul guvernării la nivel multilateral;
- Utilizează certificatele digitale în procesul de autentificare și de comunicare securizată, precum și de analiză a formatelor digitale;
- Integrează în proiecte cunoștințe despre aspectele contingente din sfera exercițiului puterii;
- Analizează metode din comunicarea politică și impactul lor în diferite sisteme sociale;
- Utilizează metode din comunicare politică pentru a organiza sau analiza campanii electorale;
- Utilizează atât formele tradiționale, cât și noile forme ale mass-mediei;
- Utilizează cunoștințele despre noile forme ale mass-mediei pentru a interacționa cu ele, și pentru a avea o înțelegere critică a acestora;
- Îmbunătățește în mod creativ propriul potențial în activitățile științifice;

- Utilizează perspective cuprinzătoare atât de ordin teoretic cât și practic față de instituțiilor politice din România;
- Utilizează perspective cuprinzătoare atât de ordin teoretic cât și practic față de instituțiile politice ale Uniunii Europene;
- Analizează cultura democratică în contextul național și ține cont de tendințele sale;
- Analizează cultura democratică europeană și ține cont de tendințele sale;
- Analizează implicațiile întâlnite în contexte regionale de deglobalizare;
- Analizează impactul pe care îl au conflictele asupra societăților din punct de vedere social și cultural;
- Analizează factorii care au dus la evoluția diplomației UE în contextul relației transatlantice;
- Compară diplomația clasică și tendințele actuale;
- Dezvoltă abilitatea de a aplica principiile fundamentale ale strategiei în elaborarea de rapoarte;
- Analizează potențialul impact produs de schimbări în politica externă a unui stat la nivel economic, politic și cultural;
- Analizează poziția geopoliticii României în contextul modificărilor trendurilor de securitate contemporane;
- Integrează în proiecte tendințele și efectele esențiale ale geopoliticii regionale și globale
- Analizează influența religioasă în formarea politicilor seculare europene;
- Analizează influența religioasă în dinamica politicilor contemporane;
- Analizează rolul și funcțiile mass-mediei în societățile democratice;
- Aplică modul în care ideologiile politice pot influența comportamentul la nivel individual sau organizațional;
- Analizează rolul și funcțiile mass-mediei în societățile autocratice;
- Documentează amenințările tipice sau neconvenționale de securitate;
- Utilizează metodologia teoretică a cercetării științifice, constând în efectuarea de cercetări de fond, construirea unei ipoteze, testarea acesteia, analizarea datelor și încheierea rezultatelor;
- Recunoaște, alege și utilizează metode și tehnici de cercetare pentru realizarea unui studiu;
- Recunoaște, alege și utilizează metodele și practicile statistice, cum ar fi culegerea, organizarea, analiza, interpretarea și prezentarea de date;
- Analizează în mod eficient aspectele fundamentale ale domeniului de studii;
- Analizează vulnerabilitățile și capacitatea de adaptare a democrațiilor în conflicte contemporane;
- Analizează vulnerabilitățile și capacitatea de adaptare a autocrațiilor în conflicte contemporane;
- Analizează aspectele practice care țin de instituțiile politice din România;

- Exemplifică impactul filosofiei politice asupra instituțiilor politice;

c) Responsabilitate și autonomie¹⁰ - Conform *Cadrului European al Calificărilor (European Qualifications Framework – EQF)*, rezultatele învățării aferente **nivelului 6 de calificare**, corespunzător studiilor universitare de licență, presupun *gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile și asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor*:

- Analizează în mod eficace, regulat și sistematic propriile acțiuni, performanțe și atitudini și face ajustările necesare, căutând oportunități de dezvoltare profesională pentru a elimina lacunele în materie de cunoștințe și practici în domeniile identificate.
- Tratează feedbackul negativ din partea celorlalți și reacționează în mod deschis la critici, încercând să identifice domeniile în care se pot aduce îmbunătățiri.
- Evaluează în mod critic opțiuni alternative și își asumă decizii strategice în rezolvarea problemelor complexe, demonstrând autonomie în raționamentele proprii.
- Pronunță și apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică.
- Lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului.
- Își asumă rolul de purtător de mesaj în contexte publice și profesionale, adaptând comunicarea în funcție de publicul-țintă și răspunzând cu responsabilitate la reacțiile acestuia.
- Își asumă responsabilitatea pentru utilizarea critică și etică a informațiilor și surselor media, contribuind la formarea unei opinii publice informate și echilibrate.
- Demonstrează capacitate de a accesa și de a avea o înțelegere critică atât a formelor tradiționale, cât și a celor noi de mass-media, precum și a rolului și funcției acestora în societățile democratice.
- Își planifică și gestionează sarcinile profesionale asumându-și deciziile luate și evaluând constant eficiența acțiunilor proprii în vederea îmbunătățirii continue.
- Studiază în mod autonom teme de cercetare relevante;
- Își asumă un rol activ și constructiv în echipe multidisciplinare, aplicând experiența personală și gândirea critică pentru atingerea obiectivelor comune;
- Rezolvă probleme la mai multe nivele;
- Produce proiecte în care demonstrează abilitatea de abordare practică a evoluțiilor la nivel național sau regional în contextul mării strategii.

¹⁰ *Responsabilitate și autonomie (responsibility and autonomy)* înseamnă capacitatea cursantului de a aplica în mod autonom și responsabil cunoștințele și aptitudinile sale.

3. Ocupații care pot fi practicate pe piața muncii

- *Analist de relații internaționale – cod ESCO 2422.9*
- *Consilier politici publice – cod ESCO 2422.12*
- *Consilier de probleme politice – cod ESCO 2422.13*

4. Asigurarea traseelor flexibile de învățare în cadrul programului de studii

Flexibilizarea programului de studii este asigurată prin discipline opționale, discipline facultative și discipline complementare.

Disciplinele la alegere (opționale) sunt propuse pentru semestrele 2-6 și sunt grupate în **pachete opționale**, care completează traseul de specializare a studentului. Alegerea traseului se face de către student, înainte de începerea fiecărui an universitar. Disciplinele la alegere (opționale) sunt: *Elite politice, Negociere și mediere în relațiile internaționale, Teoriile naționalismului, Analiza de discurs*. Disciplinele la opționale vor conține câte o scurtă descriere elaborată de către titularul responsabil, acestea din urmă fiind puse la dispoziția studenților într-un formular online atunci când urmează să fie selectate.

Disciplinele facultative sunt propuse pentru semestrele 1-6 de către Departamentul de Științe ale Guvernării sau Facultatea de Științe ale Guvernării și Comunicării, care gestionează programul de studii, dar pot fi alese și din pachetele oferite de alte facultăți ale UVT.

La Universitatea de Vest din Timișoara, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență au prevăzute în mod obligatoriu câte o **disciplină complementară care formează competențe transversale**, în fiecare dintre semestrele 3, 4 și 5, pe care studenții le aleg dintr-o ofertă anuală de peste 160 de discipline din domenii diferite decât cel în care studiază (oferta de discipline complementare care generează competențe transversale pentru studenții de la programele de studii universitare de licență de la UVT poate fi consultată pe platforma www.dct.uvt.ro). De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență conțin cu statut obligatoriu și disciplina *Educație fizică*, pe o durată de patru semestre, studenții având posibilitatea de a opta pentru o gamă largă de discipline sportive în fiecare semestru.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind inițierea, elaborarea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii universitare din Universitatea de Vest din Timișoara și a planurilor de învățământ aferente acestora*, pentru ca studenții să poată beneficia de **credite pentru activități de voluntariat** în baza prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (articolul 127, alineatul (9)), disciplina Voluntariat este disponibilă în fiecare semestru în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare de licență și de masterat, cu statut de disciplină facultativă, cu un număr de 2 credite ECTS.

5. Activitatea profesională și evaluarea studenților

Drepturile, obligațiile și condițiile desfășurării activității profesionale a studenților la Universitatea de Vest din Timișoara sunt reglementate prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Regulamentul privind activitatea profesională a studenților de la ciclurile de studii universitare de licență și de masterat din UVT*, aprobat de Senatul UVT.

Metodele de evaluare/examinare pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se stabilesc prin fișele disciplinelor.

6. Examenul de finalizare a studiilor

În conformitate cu *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat la Universitatea de Vest din Timișoara*, aprobat de Senatul UVT, examenul de finalizare a studiilor universitare de licență la orice program de studii universitare de licență organizat la UVT constă din două probe:

- proba 1 de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate: **5 credite**;
- proba 2 de elaborare și susținere a rezultatelor lucrării de licență: **5 credite**.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor se publică pe site-ul propriu al fiecărei facultăți și/sau pe site-ul UVT înainte de începutul fiecărui an universitar.

Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 de zile de la începutul anului universitar al anului de studii terminal.

Depunerea variantei finale a lucrării de finalizare a studiilor pe platforma de e-learning se face cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea examenului.

Fiecare lucrare de finalizare a studiilor va fi însoțită, în momentul depunerii, de *Raportul de similitudine* rezultat ca urmare a verificării originalității lucrării de finalizare a studiilor universitare printr-un soft specializat, pe platforma de e-learning a UVT.

Conform structurii anului universitar, la UVT examenele de finalizare a studiilor universitare se pot organiza în 3 sesiuni, de regulă în lunile iulie, septembrie și februarie.

La *Departamentul de Științe ale Guvernării*, proba 1 constă în evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate. Proba va avea loc sub forma unui examen oral, înaintea susținerii probei 2. Această probă va cuprinde 3 întrebări din literatura de specialitate aferentă temei abordate de candidat pentru lucrarea de licență, parte din disciplinele fundamentale și de specialitate din planul de învățământ al programului de studii. Bibliografia probei 1 este cea prezentă în fișele disciplinelor fundamentale și de specialitate studiate de absolvent de-a lungul celor 6 semestre ale studiilor universitare de licență.

Nota la proba 1 se calculează ca medie a notelor date de membrii comisiei.

Proba 2 – de prezentare și de susținere a lucrării de licență este probă orală: Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice. Participarea studentului la Proba 2 a examenului de finalizare a studiilor universitare de licență este condiționată de promovarea Probei 1 a acestuia.

Procentul de similitudine acceptat pentru domeniul de studii universitare de licență *Relații internaționale și studii europene* este de 10%

7. Pregătirea pentru profesia didactică (dacă este cazul)

Studentii care doresc să opteze și pentru o carieră didactică în învățământul preuniversitar trebuie să parcurgă (complementar prezentului program de studii) și să finalizeze *Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică* și să obțină Certificatul de absolvire a acestui program. În Universitatea de Vest din Timișoara acest program este organizat prin intermediul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) și poate fi urmat în paralel cu studiile universitare sau în regim postuniversitar. Pentru mai multe informații, accesați linkul: <https://dppd.uvt.ro>.

LISTA DISCIPLINELOR STUDIATE, GRUPATE PE ANI ȘI SEMESTRE DE STUDII

Anul de studii I

An universitar 2025-2026

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Introducere în relațiile internaționale	DF	DOB	GCGRISE1101	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
2.	Economie europeană	DF	DOB	GCGRISE1102	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
3.	Istoria relațiilor internaționale	DF	DOB	GCGRISE1201	-	-	-	-	-	2	2	-	-	6
4.	Metodologii de cercetare în științe sociale	DF	DOB	GCGRISE1202	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
5.	Introducere în științe politice	DS	DOB	GCGRISE1103	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
6.	Instituții politice	DS	DOB	GCGRISE1104	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
7.	Administrație publică	DS	DOB	GCGRISE1105	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
8.	Introducere în studii europene (Construcție europeană)	DF	DOB	GCGRISE1203	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
9.	Sociologia relațiilor internaționale	DS	DOB	GCGRISE1204	-	-	-	-	-	2	1	-	-	5
10.	Leadership și istorie politică	DS	DOB	GCGRISE1205	-	-	-	-	-	1	1	-	-	4
11.	etică și integritate academică	DC	DOB	GCGRISE1106	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-
12.	Scriere academică	DC	DOB	GCGRISE1206	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1
13.	Limba străină 1 (engleză, italiană, germană)	DC	DOP	GCGRISE1107	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-
14.	Educație fizică 1	DC	DOP	GCGRISE1108	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
15.	Limba străină 2 (engleză, italiană, germană)	DC	DOP	GCGRISE1207	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
16.	Introducere în cercetarea științifică	DC	DOB	GCGRISE1207	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
17.	Educație fizică 2	DC	DOP	GCGRISE1208	-	-	-	-	-	-	-	1		1
18.	Consiliere profesională și orientare în carieră	DC	DOB	GCGRISE1109	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-
Total					11	10	1	-	30+2	10	12	1		30+1
Total ore didactice pe săptămână					22					23				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat 1	DC	DFA	GCGRISE1110	-	-	-	60*	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat 2	DC	DFA	GCGRISE1209	-	-	-	-	-	-	-	-	60*	2

Anul de studii II

An universitar 2026-2027

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Drept internațional	DF	DOB	GCGRISE2101	1	1	-	-	4	-	-	-	-	-
2.	Planificare strategică	DF	DOB	GCGRISE2102	-	-	-	-	-	2	1	-	-	5
3.	Teoria relațiilor internaționale	DS	DOB	GCGRISE2103	2	2	-	-	5	-	-	-	-	-
4.	Comunicare politică	DS	DOB	GCGRISE2104	2	1	-	-	4	-	-	-	-	-
5.	Ideologii politice in epoca contemporană	DS	DOB	GCGRISE2105	2	2	-	-	5	-	-	-	-	-
6.	Politică externă și diplomație	DS	DOB	GCGRISE2106	1	1	-	-	4	-	-	-	-	-
7.	Regimuri politice nedemocratice	DS	DOB	GCGRISE2107	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
8.	Elite politice	DS	DOP	GCGRISE2108	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
9.	Negociere și mediere în relațiile internaționale			GCGRISE2109										
10.	Politici publice naționale și internaționale	DS	DOB	GCGRISE2201	-	-	-	-	-	2	1	-	-	4
11.	Instituțiile UE	DS	DOB	GCGRISE2202	-	-	-	-	-	2	1			4
12.	Guvernanță internațională și regională	DS	DOB	GCGRISE2203	-	-	-	-	-	2	1	-	-	4
13.	Statistică aplicată	DS	DOB	GCGRISE2204	-	-	-	-	-	2	1			4
14.	Teoriile naționalismului	DS	DOP	GCGRISE2205	-	-	-	-	-	1	-	-	-	2
15.	Analiza de discurs													
16.	Limba străină 3 (engleză, italiană, germană)	DC	DOP	GCGRISE2110	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-
17.	Competențe de antreprenoriat	DC	DOB	GCGRISE2111	1	1	-	-	2	-	-	-	-	-
18.	Educație fizică 3	DC	DOP	GCGRISE2112	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-
19.	Limba străină 4	DC	DOP	GCGRISE2207	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					Număr de ore/ săptămână				
					C	S	L	P		C	S	L	P	
	(Engleză, italiană, germană)													
20.	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale (DCT) 1	DC	DOP	GCGRISE2208	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
21.	Educație fizică 4	DC	DOP	GCGRISE2209	-	-	-	-	-	-	-	1		1
22.	Practică de specialitate	DS	DOB	GCGRISE2210	-	-	-	-	-	-	-		90*	3
Total					11	12	1	-	30+1	12	8	1	-	30+1
Total ore didactice pe săptămână					24					21				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				Număr de credite
					Număr de ore/ săptămână					C	S	L	P	
					C	S	L	P						
1.	Voluntariat	DC	DFA	GCGRISE2113	-	-	-	60*	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat	DC	DFA	GCGRISE2211	-	-	-	-	-	-	-	-	60*	2
3.	Competente de antreprenoriat – aplicații practice	DC	DFA	GCGRISE2212	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2

Anul de studii III

An universitar 2027-2028

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Drept comunitar	DS	DOB	GCGRISE3101	2	1	-	-	4	-	-	-	-	-
2.	Guvernanța Uniunii Europene	DS	DOB	GCGRISE3102	2	1	-	-	5	-	-	-	-	-
3.	Geostrategie și geopolitică	DS	DOB	GCGRISE3103	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
4.	Africa, BRICS, noua polarizare Nord-Sud!	DS	DOB	GCGRISE3104	2	2	-	-	5	-	-	-	-	-
5.	Religie și politică	DS	DOP	GCGRISE3105	2	2	-	-	6	-	-	-	-	-
6.	Etica aplicată în relațiile internaționale			GCGRISE3106						-	-	-	-	-
7.	Teorii ale democrației			GCGRISE3107						-	-	-	-	-
8.	Metodologia elaborării lucrării de licență	DS	DOB	GCGRISE3108	-	1	-	-	2	-	-	-	-	-
9.	Politicile Uniunii Europene	DS	DOB	GCGRISE3201	-	-	-	-	-	2	2	-	-	7
10.	Studii de securitate	DS	DOB	GCGRISE3202	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
11.	Globalism și globalizare	DS	DOB	GCGRISE3203	-	-	-	-	-	2	2	-	-	7
12.	Politica externă a Uniunii Europene	DS	DOB	GCGRISE3204	-	-	-	-	-	2	2	-	-	5
13.	Elaborarea lucrării de licență	DS	DOB	GCGRISE3205	-	-	-	-	-	-	-	-	5	2
14.	Studii de arie (posibilitatea anuală de a particulariza aria cercetată)	DS	DOP	GCGRISE3206	-	-	-	-	-	2	1	-	-	4
15.	Identități sociale și minorități în Europa			GCGRISE3207										
16.	Drept diplomatic și consular			GCGRISE3208										
17.	Disciplină complementară opțională care formează competențe transversale (DCT) 2	DC	DOP	GCGRISE3109	1	1			2	-	-	-	-	-

Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I				Număr de credite	Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână					C	S	L	P	
					C	S	L	P						
Total					11	10	-	-	30	10	9	-	5	30
Total ore didactice pe săptămână					21					24				

Discipline facultative														
Nr. crt.	Disciplina	C1	C2	Cod disciplină	Semestrul I					Semestrul II				
					Număr de ore/ săptămână				Număr de credite	Număr de ore/ săptămână				Număr de credite
					C	S	L	P		C	S	L	P	
1.	Voluntariat 5	DC	DFA	GCGRISE3110	-	-	-	60*	2	-	-	-	-	-
2.	Voluntariat 6	DC	DFA	GCGRISE3209	-	-	-	-	-	-	-	-	60*	2

Legendă

C1	criteriul conținutului
C2	criteriul obligativității
DF	discipline fundamentale
DS	discipline de specializare
DC	discipline complementare
DOB	discipline obligatorii (impuse)
DOP	discipline opționale (la alegere)
DFA	discipline facultative
CP	competență profesională
CT	competență transversală
C	activitate didactică de tip curs
S	activitate didactică de tip seminar
L	activitate didactică de tip laborator / lucrări practice
P	activitate didactică de tip stagiul de practică

Codul disciplinei: <facultate><departament><nr. disciplină>

* Numărul total de ore efectuate de student pe parcursul semestrului

BILANȚ GENERAL I (după criteriul conținutului)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore									% din total
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total	
1.	Fundamentale	140	126	42	28	-	-	182	154	336	17,39%
2.	De specializare	126	84	252	258	260	294	638	636	1274	65,94%
3.	Complementare	28	126	28	112	14	14	70	252	322	16,67%
TOTAL		294	336	322	398	274	308	890	1042	1932	100%

BILANȚ GENERAL II (după criteriul obligativității)

Nr. crt.	Tip disciplină	Număr total de ore										Prevedere standard specific ARACIS
		Anul I		Anul II		Anul III		Întreg programul de studii			% din total	
		Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Curs	S/L/P	Total		
1.	Obligatorie	294	252	280	286	208	254	782	792	1574	81,47%	-
2.	Opțională	-	84	42	112	66	54	108	250	358	18,53%	-
TOTAL		294	336	322	398	274	308	890	1042	1932	100%	-
3.	Facultative	-	120	-	148	-	120	-	388	388	-	Nu intră în calculul totalurilor
Raport total ore de aplicare practică (S/L/P) / ore de curs								1,17				

Responsabil program de studii,
Lect. univ. dr. Mihai Murariu

Director de departament,
Lect. univ. dr. Adrian Gencia

Decan,
Lect. univ. dr. Alexandru Jădăneanț

Rector,
prof. univ. dr. Marilen Gabriel PIRTEA

CORELAREA DINTRE COMPETENȚE, REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII ȘI DISCIPLINELE STUDIATE

[Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu disciplinele studiate](#)

[Corelarea rezultatelor așteptate ale învățării cu competențele-cheie, profesionale și transversale](#)